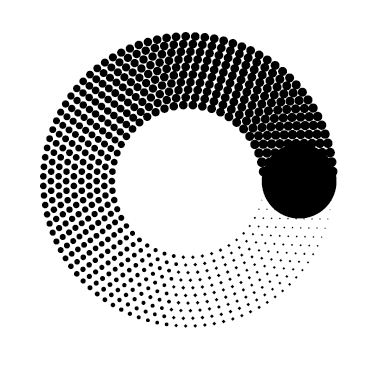
Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский политехнический университет»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)



Программная инженерия

Отчёт

О проделанной работе лабораторная работа №5  
«Написание ТЗ ч.2.»

Вариант 10

Группа 171-334

Студент Пушкаш Е.И.

Преподаватель:

Будылина Е.А.

Москва, 2020

Содержание

[**Техническое задание** 3](#_Toc43993976)

[**Перечень требований** 4](#_Toc43993977)

**Техническое задание**

1. **Назначения и цели создания программы**

Назначение:

1. бронирование номеров и услуг;
2. оптимизация процессов размещения постояльцев
3. регулирование работы всего персонала;
4. Ведение информации о клиентах и клиентских счетах.
5. Ведение истории по клиентам
6. формирование отчетных документов по результатам работы гостиницы.

Цели создания:

1. Повышение загруженности гостиницы (принимать больше проживающих).
2. Управление финансами гостиницы.
3. Надежное хранение персональных данных проживающих
4. Повышение управляемости гостиницы.
5. **Перечень задач для реализации ИС ”Гостинца”**

Задачи:

1. Ввод, вывод и редактирование данных о клиентах
2. бронирование номеров и услуг;
3. Ведение истории по клиентам
4. формирование отчетных документов по результатам работы гостиницы;
5. Улучшить работу персонала (уменьшится время на поиске нужной информации).
6. Быструю передачу обновленной информации о количестве номеров, данных проживающих, статусе состояния номеров, проживающих (бронирование, оплата, заселение и выселение).

## **Перечень требований**

Функциональные требования – это то, что должна уметь делать программа, а нефункциональные – как она это делает.

**Задание:** Проанализировать выявленные в ч.1 требования на 8 свойств (непротиворечивость, проверяемость, недвусмысленность и др.), расставить приоритеты на основании важности и срочности.

В 3х таблицах укажем Важность, Срочность и Приоритет заданных требований, при условии, что 1- это самый низкий показатель, а 5- это важный, который нужно выполнить в первом срочном порядке.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Требование | Функциональное/  нефункциональное | Роль/прецедент использования | Важность | Срочность | Приоритет |
| 1 | Ввод, вывод, редактирование, хранение и печать документа, удостоверяющего личность клиента (гражданство; ФИО; дата рождения; пол; серия документа; номер документа; место выдачи; дата выдачи; регистрация) | Функциональное | Администратор/БД | 4 | 3 | 3 |
| 2 | Управление номерным фондом, оптимизацию загрузки гостиницы и своевременное предоставление актуальной информации о состоянии номеров; | Функциональное | Агент по бронированию/БД | 5 | 5 | 5 |
| 3 | Управление работой горничных и контроль за своевременной уборкой номеров; | Функциональное | Администратор | 5 | 5 | 5 |
| 4 | Индивидуальное и групповое бронирование в реальном режиме времени с проверкой наличия свободных номеров | Функциональное | Клиент/БД | 4 | 3 | 3 |
| 5 | Просмотр и изменение информации о бронировании и моментальное восстановление отмененных броней; | Функциональное | Агент по бронированию/БД | 3 | 4 | 3 |
| 6 | Автоматизацию процедур регистрации и оформления индивидуальных гостей и групп как по предварительной брони, так и без нее с моментальным поиском необходимого для гостя номера; | Функциональное | Агент по бронированию/БД | 5 | 4 | 5 |
| 7 | Выписку счетов с автоматическим начислением стоимости проживания и оказанных дополнительных услуг; | Функциональное | Агент по бронированию/БД | 4 | 4 | 4 |
| 8 | Получение в любой момент по требованию клиента всей необходимой информации о проживании с выдачей промежуточных счетов; | Функциональное | Администратор | 4 | 4 | 4 |
| 9 | Ведение архива гостей; | Функциональное | Администратор | 5 | 3 | 5 |
| 10 | Управление ценовой политикой гостиницы | Функциональное | Администратор | 5 | 2 | 3 |
| 11 | Управление финансами гостиницы; | Функциональное | Кассир/БД | 5 | 5 | 5 |
| 12 | Ведение бухгалтерского учета | Функциональное | Кассир/БД | 5 | 5 | 5 |
| 13 | Обеспечивать целостность хранения данных | Функциональное | Администратор | 5 | 5 | 5 |
| 14 | Блокировка некорректных действий пользователя при работе с системой | Нефункциональное | ИС | 3 | 2 | 3 |
| 15 | Разграничение прав доступа пользователей и администраторов | Нефункциональное | ИС | 2 | 2 | 2 |
| 16 | При запуске должно открываться окно авторизации для клиента и сотрудника | Нефункциональное | ИС | 4 | 3 | 3 |
| 17 | Ошибки выводить жирным черным шрифтом | Нефункциональное | ИС | 2 | 2 | 2 |